

Plan cadre pandémie EMS : *vignette 2*

**Cas déclarés de grippe en Suisse et
cas de grippe parmi les résidents :
mesures spécifiques à instaurer**

Communication interne et externe



Indications sur la porte d'entrée de l'EMS (à l'intention des personnes externes à l'établissement) :



Afficher les coordonnées de la Percom



Limiter (heures de visite et nombre de visiteurs) Définir les heures pour les appels à l'EMS



Prévoir des personnes contact pour répondre aux familles



Etablir liste des visiteurs



Affiches : - prévention grippe : mesures à prendre sans masque (annexe 1)



- grippe : symptômes et modes de transmission (annexe 4)

Placer dans le SAS d'entrée (espace préalablement défini) le matériel de protection (solution OH, masques)

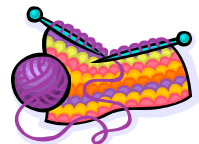


Admission

☞ Centraliser (personne préalablement désignée) l'annonce des lits disponibles au BRIO

☞ Maintenir au maximum à domicile les candidats à une admission et annuler les visites pré accueil

☞ Limiter les courts séjours au strict minimum



Activité

Annuler les activités externes

Conserver voire accroître les animations individuelles

Résident



Ne noter que les informations indispensables (prédéfinies) dans le dossier



Tenir une liste à jour des résidents grippés

Cohorter (zone pré établi) les résidents grippés



Afficher à l'entrée des zones grippées et non grippées les symptômes de la grippe, les modes de transmission et les mesures d'isolement



Prévoir le matériel de protection à l'entrée de la zone grippée et des chambres des résidents



Prévoir physiothérapie et oxygénothérapie pour les grippés



Supprimer les visites médicales de routine



Limiter les transferts en soins aigus aux situations urgentes



Limiter le choix des pompes funèbres en cas de décès

Remarque :

Promouvoir la vaccination contre la grippe saisonnière et le pneumocoque

Entretien des locaux



Utiliser les fiches techniques spécifiques pandémie pour l'entretien des locaux (FT HPCI)



Eliminer les déchets en respectant les filières habituelles

Unité HPCI

Matériel de soins



Vérifier et s'assurer de l'approvisionnement (liste des fournisseurs, délais de livraison) du matériel de soins (pose de perfusion, sondage vésicale, matériel de protection pour incontinence)



Vérifier stocks d'antalgiques et d'antipyrétiques



Vérifier stock du matériel pour oxygénothérapie (oxygène, matériel)

Alimentation



Prévoir les repas en chambre pour les résidents



Prévoir la prise de repas du personnel dans l'EMS



Augmenter les commandes de denrées alimentaires



Prévoir des SAS lors de sous-traitance des repas (affiches idem qu'à l'entrée de l'EMS)

Personnel

- ☺ Prévoir pour tout le personnel, la prise de T°C avant de se rendre au travail
- ☺ Appliquer le cahier des charges « pandémie »
- ☺ Revoir le planning et la distribution des tâches du personnel soignant
- ☺ Rappel des PS, des symptômes de la grippe, des modes de transmission du virus et des mesures de précaution
- ☺ Limiter les activités des intervenants externes au strict nécessaire (stopper les intervenants externes tels coiffeur, pédicure)
- ☺ Limiter les représentants religieux

Remarque : Promouvoir la vaccination contre la grippe saisonnière