

GUIDE UTILISATEUR FORMULAIRE 2 : INVENTAIRE

Le formulaire 2 d'inventaire est un document à remplir dans le cadre de la surveillance de la consommation de produit hydro-alcoolique en EMS initiée par l'Unité Cantonale HPCi.

I- Méthode

Une fiche d'inventaire est à remplir pour l'EMS. Si la Fondation comprend plusieurs structures de soins, une fiche par EMS doit être réalisée.

La période de recueil s'étend sur 1 trimestre (3 mois) qui s'étend du 01.09 au 30.11 de l'année en cours.

Un premier inventaire sera nécessaire au début de la période de surveillance, et un second en fin de période de surveillance.
Durant toute la période concernée l'approvisionnement en PHA doit être décomptée.

II- Mode de remplissage

ÉTABLISSEMENT : Indiquer le nom de l'EMS	DATE : Indiquer la date de remplissage
PLAISIR MOYEN DE L'EMS : Indiquer le plaisir moyen (chiffre entre 1 et 12)	RÉPONDANT HPCi : Préciser le nom du répondant HPCi en charge de la surveillance
NOMBRE DE LITS : Indiquer le nombre de lits de l'EMS	COURRIEL : Indiquer le mail du répondant HPCi
NOMBRE DE RESIDENTS PRESENTS ENTRE LE 1^{er} SEPTEMBRE ET LE 30 NOVEMBRE : Indiquer le nombre de résident présent	TÉLÉPHONE : Indiquer le téléphone où joindre le répondant HPCi

Période de surveillance	Du : <i>Indiquer la date de début de surveillance</i> Au : <i>Indiquer la date de fin de surveillance</i>
Stock PHA disponible en DÉBUT de période de surveillance	<i>Reporter le nombre de litres en réserve présents (1er inventaire) au début de la surveillance :</i> <i>Faire un inventaire précis de TOUS les flacons (pharmacies, locaux de soins, armoires de stockage, réserves des bureaux de soins, ...)</i>
Quantité de PHA achetée durant la période de surveillance	<i>Reporter le nombre de litres acheté durant la période de surveillance : TOUS les stocks commandés doivent être comptabilisés</i>
Stock PHA disponible en FIN de période de surveillance	<i>Reporter le nombre de litres en réserve présent (2e inventaire) à la fin de la surveillance :</i> <i>Faire un inventaire précis de TOUS les flacons (pharmacies, locaux de soins, armoires de stockage, réserves des bureaux de soins, ...)</i>
Facultatif : Quantité de PHA achetée du 1.12 de l'année précédente jusqu'au 30.11 de l'année en cours	<i>Reporter le nombre de litres acheté depuis le 1.12.25 jusqu'au 30.11.26 : TOUS les stocks commandés doivent être comptabilisés</i>

III- Délai

Le délai de retour du formulaire 2 est fixé au **15.12** de l'année en cours.

Pour toute demande merci de joindre Mme Béatrix Sobgoui par mail beatrice.sobgoui@vd.ch ou par téléphone 079 556 50 62.

IV- FAQ

Qu'est-ce que le score plaisir ?

Le score plaisir représente la charge de travail en soins pour chaque résident (chiffre entre 1 à 12).

Qu'est-ce que le plaisir moyen de l'EMS ?

Le plaisir moyen est donc une moyenne des scores plaisir des résidents de l'EMS.

Où trouver ce chiffre ?

Vous pouvez obtenir le plaisir moyen de l'établissement auprès de la direction des soins.

Pourquoi je dois renseigner le plaisir moyen de mon EMS ?

Cette donnée définira le nombre d'opportunités d'hygiène des mains / résident / jour moyen attendu au sein de votre EMS.

Est-ce que je dois comptabiliser les flacons ouverts dans l'EMS ? (Flacons dans les salles de bains, couloirs, chambres, bureaux, WC ...)

Non, seuls les flacons de réserve (non ouverts) sont comptabilisés.

Est-ce que je dois comptabiliser les flacons que les collaborateurs portent sur eux ?

Non, les flacons en cours d'utilisation ne sont pas à comptabiliser.